

**PROGRAM ERASMUS+ KA171
MOBILNOŚĆ DO/Z KRAJÓW TRZECICH NIESTOWARZYSZONYCH Z PROGRAMEM
W ROKU AKADEMICKIM 2024/25, 2025/26, 2026/27**

I. ZASADY OGÓLNE

1. Projekt dotyczący wymiany z Krajami Trzecimi Niestowarzyszonymi z Programem w ramach programu Erasmus+ i może obejmować następujące typy mobilności:
 - Przyjazdy/wyjazdy studentów w celu zrealizowania części studiów w zagranicznej uczelni partnerskiej;
 - Przyjazdy/wyjazdy studentów w celu zrealizowania praktyk w zagranicznej uczelni partnerskiej;
 - Przyjazdy/wyjazdy nauczycieli akademickich w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych dla studentów zagranicznej uczelni;
 - Przyjazdy/wyjazdy pracowników uczelni w celach szkoleniowych.
2. Lista krajów Trzecich Niestowarzyszonych z Programem i wydziałów UAM uprawnionych do uczestnictwa w projekcie zależy od wyników konkursu wniosków ogłaszanych przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji w danym roku akademickim. Na podstawie funduszy przyznanych przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji ogłaszane są wewnętrzne konkursy na poszczególnych wydziałach UAM.

Lista uczelni biorących udział w tej edycji projektu jest dostępna w **Załączniku nr 1**.

3. W projekcie w roku 2024-27 udział biorą następujące Wydziały UAM: Wydział Anglistyki, Wydział Biologii, Wydział Chemii, Wydział Filologii Polskiej i Klasycznej, Wydział Nauk Politycznych i Dziennikarstwa, Wydział Neofilologii, Wydział Pedagogiczno-Artystyczny w Kaliszu, Wydział Kultury Europejskiej w Gnieźnie, Wydział Antropologii i Kulturoznawstwa, Wydział Matematyki i Informatyki, Wydział Nauk Geograficznych i Geologicznych, Wydział Socjologii.

II. ZASADY REKRUTACJI

4. Procedura konkursowa prowadzona jest na poszczególnych Wydziałach
5. Organem kwalifikującym programu jest Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna, zwana dalej „Komisją”
6. Komisja jest powoływana przez Dziekana w celu przeprowadzenia procedury konkursowej;

7. Skład Komisji określa Dziekan lub osoba upoważniona przez Dziekana, przy zachowaniu zasady, że Komisja składa się z minimum 3 osób.
8. Komisja działa zgodnie z Wydziałowym Regulaminem Rekrutacji Programu Erasmus+, zwanym dalej „Wydziałowym Regulaminem”, przyjętym przez Dziekana Wydziału;
9. Wydziałowy Regulamin powinien zawierać następujące informacje i dane (zakres minimalny):
 - skład Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej;
 - zadania i zasady pracy Komisji;
 - procedura rekrutacji (termin rekrutacji, sposób złożenia dokumentów, termin, sposób ogłoszenia i poinformowania studentów o wynikach rekrutacji, informacja o możliwości odwołania);
 - wymagane dokumenty;
 - sprecyzowane kryteria rekrutacji.
10. Wydziałowy Regulamin jest jawny i powinien być upubliczniony.
11. W terminie 14 dni od zamknięcia postępowania Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna sporządza listę kandydatów na wyjazdy stypendialne studentów i pracowników.
12. Wyniki postępowania kwalifikacyjnego podane są do publicznej wiadomości;
13. Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna sporządza rezerwową listę kandydatów. W przypadku rezygnacji studenta z listy kandydatów, osoby z listy rezerwowej są kwalifikowane na wyjazd w pierwszej kolejności.
14. Po ostatecznym zakończeniu procedury rekrutacyjnej Przewodniczący Komisji sporządza protokół z postępowania rekrutacyjnego Komisji oraz listę osób zakwalifikowanych na wyjazd;
15. Wymieniony w punkcie 15 dokument należy przesłać do Biura Erasmusa+, w terminie 2 tygodni od zakończenia postępowania rekrutacyjnego drogą mailową (skan) lub pocztą wewnętrzną (oryginał).
16. Pomiędzy studentem/pracownikiem zakwalifikowanym do wzięcia udziału w programie a Uniwersytetem im. Adama Mickiewicza w Poznaniu podpisywane jest umowa zawierająca warunki podjęcia studiów/stażu, a także szczegółowe dane dotyczące dofinansowania, warunków płatności i ubezpieczenia.