MOBILNOŚĆ KADRY AKADEMICKIEJ (STA I STT) W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+ KA171

UCZELNIANE ZASADY FINANSOWE W ROKU AKADEMICKIM 2022/23, 2023/24, 2024/25

1. Zgodnie z zasadami realizacji umowy finansowej 2022-1-PL01-KA171-HED- 000078293, każdy zakwalifikowany do wyjazdu pracownik otrzyma dofinansowanie na pobyt 7-dniowy (5 dni finansowanej mobilności + 2 dni finansowanej podróży), jako *wsparcie indywidualne* (ryczałt na koszty utrzymania i zakwaterowania), według następujących dziennych stawek:

	DZIENNA STAWKA
Wyjazd z Polski do kraju Trzeciego Niestowarzyszonego z Programem	180 Euro
Przyjazd do Polski z kraju Trzeciego Niestowarzyszonego z Programem	140 Euro

2. Podział środków odbywa się zgodnie z zasadami określonymi w Przewodniku po programie Erasmus+ oraz w umowie finansowej, zawartej pomiędzy Uniwersytetem im. Adama Mickiewicza w Poznaniu a Narodową Agencją Programu Erasmus+ w Warszawie.

3. Lista uczelni w krajach partnerskich, z którą Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu może współpracować w ramach projektu 2022-1-PL01-KA171-HED- 000078293 jest dostępna w załączniku nr 1.

4. Przyznana kwota zostanie obliczona w następujący sposób: suma iloczynu liczby dni mobilności i stawki dziennej.

5. Pobyty dłuższe niż 5-dniowe są dopuszczalne na podstawie indywidualnej decyzji Koordynatora Instytucjonalnego Programu Erasmus+.

6. Data rozpoczęcia okresu mobilności będzie pierwszym, a data zakończenia mobilności będzie ostatnim dniem, w jakim Uczestnik – zgodnie z przyjętym do realizacji indywidualnym programem nauczania – **musi być obecny w instytucji przyjmującej.** Uczestnik musi przedłożyć zaświadczenie o pobycie wystawione przez Uczelnię przyjmującą wskazujące datę rozpoczęcia i zakończenia mobilności.

7. Maksymalnie jeden dzień przed oraz maksymalnie jeden dzień następujący po okresie mobilności będzie dodany na podróż do okresu mobilności. Na okres tych dwóch dni Uczestnik otrzyma stypendium w wysokości dwóch diet pobytowych.

PRZYKŁAD

*Jeśli pracownik ma podpisany program nauczania na okres 5 dni: od **20.02.2023** do **24.02.2023** , a bilet lotniczy z datą wylotu 19.02.2023 i powrotu 25.02.2023, to w tym przypadku na wniosku wyjazdowym podaje daty od 19.02.2023 do 25.02.2023 i otrzyma dofinansowanie na 5 dni połączone z dofinansowaniem na okres 2 dni podróży.*

8. Uczestnik otrzyma dodatkowo ***ryczałt na koszty podróży***. Kwota ryczałtu uzależniona jest od odległości, jaką uczestnik musi pokonać od miejsca rozpoczęcia podróży do miejsca realizacji mobilności. Miejscem rozpoczęcia podróży dla jest adres siedziby Uczelni. Do obliczania odległości Uczelnia wykorzystuje oficjalny kalkulator opracowany przez Komisję Europejską i dostępny na stronie: http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_pl

9. Kwotę ryczałtu na koszty podróży przyznaje się według następującej zasady:

Odległość od miejsca rozpoczęcia podróży	Ryczałt na podróż w przypadku podróży standardowej	Ryczałt na podróż w przypadku podróży ekologicznymi środkami transportu tzw. green travel
Od 10 do 99 km	23 €	-
od 100 do 499 km	180 €	210 €
od 500 do 1 999 km	275 €	320 €
od 2 000 do 2 999 km	360 €	410 €
od 3 000 do 3 999 km	530€	610 €
od 4 000 do 7 999 km	820 €	-
≥8 000 km	1500 €	-

**za podróż ekologicznymi środkami transportu (twz. green travel) uznaje się podróż, która odbyła się w przedziale 100-3999 km i co najmniej 51% tej podróży w dwie strony odbyła się ekologicznymi/niskoemisyjnymi/zrównoważonymi środkami transportu. Uznawanymi w programie Erasmus+ ekologicznymi środkami komunikacji są: autobus, pociąg, rower, carpooling – wspólna podróż osób na tej samej trasie, w tym samym celu, samochodem jednego ze współpasażerów ryczałt na podróż w przypadku podróży standardowej.

10. Wsparcie finansowe z innych źródeł na pokrycie tych samych kosztów nie jest możliwe.

11. Wsparcie finansowe lub jego część będzie podlegać zwrotowi, jeśli Uczestnik nie będzie przestrzegać warunków umowy.

12. *Wsparcie indywidualne* w formie ryczałtu nie jest rozliczane na podstawie kosztów rzeczywistych. Nie są wymagane rachunki za wyżywienie i noclegi. Rozliczenie mobilności odbywa się na podstawie potwierdzenia uczestnictwa w działaniu za granicą, w formie zaświadczenia podpisanego przez organizację przyjmującą, zawierającego następujące dane: imię i nazwisko uczestnika, cel działania za granicą, daty rozpoczęcia i zakończenia mobilności.

13. W przypadku przelewu środków na rachunek bankowy beneficjenta, wymagane jest podanie konta walutowego w Euro, z numerem SWIFT banku i numerem rachunku.

14. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 11 sierpnia 2015 r. „Zarządza się zaniechania poboru podatku dochodowego od osób fizycznych z tytułu stypendiów na wyjazdy zagranicznego otrzymywanych w ramach programu Erasmus+, w części przekraczającej dochody zwolnione od podatku na podstawie art. 21 ust 1 pkt 23a lit a ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym dla osób fizycznych."

UNIWERSYTET IM. ADAMA MICKIEWICZA W POZNANIU
Program *ERASMUS+*
ul. H. Wieniawskiego 1, 61-712 Poznań
tel. +48 61 829 43 39
NIP 7770006350

Koordynator Uczelniany Progr
Erasmus+
prof. UAM dr hab. Tomasz Brar